

“Herramientas de gestión: procesales y organizacionales”

Docentes:

Dres. Rodrigo E. Bionda – Marcelo M. Larralde

Programa:

Modulo 1: Herramientas de gestión organizacional.

A cargo del Dr. Marcelo M. Larralde (Auxiliar Letrado de la Cámara de Apelación Civil y Comercial del Dpto. Judicial de Mar del Plata)

1. Servicio “Publico” de Justicia. Significado. Estructura y dependencia Judicial.
2. Herramientas de Gestión. Descripción. Cultura organizacional. Dimensiones e importancia.
3. Mesa de entradas. Importancia. Herramientas para gestionar eficazmente una mesa de entradas. Pequeños cambios para un funcionamiento eficaz. Incorporación de tecnologías: Augusta y notificación electrónica.
4. Equipos y grupos de trabajo. Requisitos para el trabajo en equipo. Beneficios. Liderazgo. Características. Conducción del equipo de trabajo. Desarrollo de estrategias y tomas de decisiones.
5. Gestión de la comunicación. Comunicación interna. Escucha activa. Canales y formas de comunicación. El rumor. Reuniones de trabajo. Técnicas de motivación e incentivo.

Modulo 2: Herramientas de gestión procesal.

A cargo del Dr. Rodrigo E. Bionda (Juez en lo Civil y Comercial del Dpto. Judicial Azul).

1. Gestión y optimización de la agenda del Juzgado o Tribunal:

Ideas para evitar la sobrecarga y saturación de la agenda y la demora en la fijación y producción de los diferentes tipos de audiencias.-

2. Concentración y anticipación de despachos y diligencias:

Lineamientos para la eliminación de pasos procesales inútiles. Pautas para la aceleración de cada etapa procesal. Lineamientos para la concentración de diferentes tipos de diligencias y para evitar la circulación innecesaria del expediente judicial.-

3. Planificación del debate judicial:

Bases para lograr la simplificación, concreción y reducción de cuestiones litigiosas. Ideas para sanear y subsanar defectos. Pautas para la reducción de incidentes e incidencias en la tramitación del proceso.-

4. Simplificación y aceleración de la etapa probatoria:

Técnicas para lograr la reducción, simplificación y producción de los diferentes medios de prueba: documental, testimonial, confesional, pericial, etc.. Pautas para una adecuada producción escalonada de prueba. Fijación y desarrollo de la audiencia preliminar, ideas prácticas para lograr conciliar total o parcialmente posiciones encontradas. Lineamientos para lograr un eficiente proveimiento de prueba.-

5. Índice de congestión negativo:

Índice de congestión: concepto, medición, seguimiento. Bases para lograr un rápido y eficiente cumplimiento de la sentencia. Ideas para arribar a una efectiva extinción de los litigios.-

- **Duración de cada modulo:** dos (2) horas.